

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
I priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Vilniaus Maironio progimnazija
(švietimo įstaigos pavadinimas)
LINOS TAMULYTĖS
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02-26 Nr. A290-203/26
(data)

Vilnius
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)
2025 metais Vilniaus Maironio progimnazijos veikla buvo kryptingai planuojama ir įgyvendinama vadovaujantis 2025–2029 metų strateginiu planu bei 2025 metų metiniu veiklos planu. Mokyklos veikla orientuota į individualią mokinio pažangą, ugdymo kokybės gerinimą, įtraukaus ugdymo stiprinimą, bendruomenės telkimą ir Tarptautinio bakalaureato (TB) programų diegimą.

I STRATEGINĖ KRYPTIS – Individualios mokinio ūgties siekimas ir ugdymo kokybės gerinimas.

Įgyvendinant pirmąją strateginę kryptį, 2025 metais progimnazijoje nuosekliai diegtas ir taikytas atnaujintas ugdymo turinys, orientuotas į kompetencijų ugdymą, mokinių aktyvų įsitraukimą, tyrinėjimu ir problemų sprendimu grįstą mokymąsi. Ugdymo procese sistemingai taikyti šiuolaikiniai mokymo metodai: projektinis mokymas, STEAM veiklos, integruotos pamokos, mokymasis netradicinėse ugdymo erdvėse.

Pamokų stebėsenos duomenimis, **šiuolaikiniai mokymosi metodai taikyti 70 proc. stebėtų pamokų**, nors metiniame plane buvo numatyta ne mažiau kaip 50 proc. Aktyviai vykdytos STEAM veiklos, tarpdisciplininiai projektai, integruotos pamokos, organizuotos edukacinės veiklos Vilniaus miesto erdvėse, institucijose ir įmonėse, įgyvendinant programą „Vilnius yra mokykla“. **Ne mažiau kaip 2 proc. visų pamokų vyko netradicinėse ugdymo erdvėse.**

Didelis dėmesys skirtas mokinių individualios pažangos stebėsenai. Kartą per mėnesį analizuoti mokinių pažangos duomenys, su klasių vadovais ir mokytojais planuotos tikslingos pagalbos priemonės. Apklausų duomenimis, **82 proc. 5–8 klasių mokinių** teigiamai vertino mokytojų pagalbą mokantis (planuota – 50 proc.).

Mokinių akademiniai pasiekimai išliko aukšti: **98,6 proc. mokinių sėkmingai baigė mokslo metus**, o slenkstinio lygio nepasiekusių mokinių dalis siekė tik **1,4 proc.** Birželio mėnesį **8–10 dienų** organizuotos integruotos, tiriamosios pažintinės veiklos, vykdytos tarpdisciplininio principu.

II STRATEGINĖ KRYPTIS – Tarptautinio bakalaureato programų diegimas ir įgyvendinimas.

Antroji strateginė kryptis 2025 metais buvo viena iš pagrindinių progimnazijos veiklos prioritetų. Kryptingai tęstas Tarptautinio bakalaureato PYP programos akreditacijos procesas ir inicijuotas Tarptautinio bakalaureato MYP programos įgyvendinimas.

Progimnazija tapo **oficialia TB MYP programos kandidate**, parengti ugdymo planai, mokymosi ciklai, TB dokumentai, atnaujintos ugdymo turinio planavimo ir vertinimo praktikos. Organizuoti pedagogų mokymai, metodinės konsultacijos, kolegialus mokymasis, mokytojai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo programose ir stažuotėse užsienyje.

Reguliariai organizuotos mokinių asamblėjos, sistemingai taikytas mokinio portfolis asmeninei pažangai stebėti, vyko TB projektų pristatymai, skatinant mokinių, mokytojų ir tėvų įsitraukimą. Iki 2025 m. kovo 1 d. parengta visa reikalinga dokumentacija TB PYP programos išoriniam vertinimui, o **nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. mokiniai ugdomi pagal akredituotą PYP programą.**

III STRATEGINĖ KRYPTIS – Įtraukiojo ugdymo ir švietimo pagalbos sistemos stiprinimas.

Įgyvendinant trečiąją strateginę kryptį, 2025 metais kryptingai stiprintas įtraukusis ugdymas ir švietimo pagalbos sistema. Progimnazijoje sukurta saugi, palaikanti ir sveika ugdymosi aplinka, pritaikyta mokinių individualiems poreikiams ir galimybėms.

Švietimo pagalbos specialistai operatyviai rengė rekomendacijas pedagogams, buvo parengti ir įgyvendinti pagalbos planai klasėms, patiriančioms elgesio ir tarpusavio santykių sunkumų. Vykdytos prevencinės programos, socialinių emocinių kompetencijų ugdymo veiklos, organizuoti psichoemocinės sveikatos stiprinimo užsiėmimai.

5–8 klasių mokiniams, bendradarbiaujant su įvairiomis organizacijomis, organizuoti **savanorystės pristatymo renginiai bent po vieną kiekvieną pusmetį**, siekiant ugdyti mokinių pilietiškumą, socialinį sąmoningumą ir atsakomybę.

IV STRATEGINĖ KRYPTIS – Bendruomenės telkimas ir tvarios vadybos kultūros stiprinimas.

Įgyvendinant ketvirtąją strateginę kryptį, 2025 metais didelis dėmesys skirtas progimnazijos bendruomenės telkimui ir tvarios vadybos kultūros stiprinimui. Organizuoti mokyklos ir bendruomenės renginiai, skatintas mokytojų, mokinių ir tėvų bendradarbiavimas.

Stiprinta vidaus ir išorės komunikacija, užtikrintas savalaikis informacijos teikimas progimnazijos interneto svetainėje. Optimizuotos administracinės veiklos, peržiūrėtos ir atnaujintos darbo tvarkos taisyklės, pareigybių aprašymai, parengti ir steigėjui pateikti atnaujinti progimnazijos nuostatai. Užtikrintas reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo atvejus aprašo įgyvendinimas. Laiku teiktos ataskaitos steigėjui, dokumentai rengiami ir atnaujinami laikantis teisės aktų nustatytų terminų.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti ugdymo kokybę, siekiant individualios besimokančiojo pažangos.	Sistemingai taikoma atnaujinta mokinių individualios pažangos stebėsenos sistema, išplėtojant ugdymo netradicinėse erdvėse veiklą pasiūlą ir įgyvendinant veiklas mokiniams,	Remiantis kartą per mėnesį teikiamais mokinių individualios pažangos stebėjimo duomenimis, su klasių vadovais, mokytojais planuojamos priemonės, padedančios mokiniui pasiekti aukštesnių rezultatų. Ugdoma mokėjimo mokytis kompetencija plėtojant planavimo įgūdžius,	2025 m. sistemingai taikyta mokinių individualios pažangos stebėsenos sistema, kartą per mėnesį analizuojant pažangos duomenis ir planuojant tikslingas pagalbos priemones. 82 proc. 5–8 kl. mokinių teigiamai

	<p>sudarančias sąlygas dalyvauti programoje „Vilnius yra mokykla“.</p>	<p>mokantis sudaryti dienotvarkę, skiriant ilgalaikius namų darbus. Konsultacijų sistema naudojama mokinių pažangai skatinti: dalyvauja bent 20 proc. mokinių, siekiančių asmeninės pažangos ūgties. Ne mažiau kaip 2 proc. visų mokyklos pamokų vyksta įvairiose Vilniaus erdvėse, institucijose, įmonėse. Birželio mėn. ugdomasias veiklas bent 5 dienas organizuoti tarpdisciplininiu principu dalyvaujant programoje „Vilnius yra mokykla“.</p>	<p>vertina mokytojų pagalbą mokantis (planuota – ≥ 50 proc.). Šiuolaikiniai, tyrinėjimu ir problemų sprendimu grįsti mokymo metodai taikyti 70 proc. stebėtų pamokų (planuota – ≥ 50 proc.). Įgyvendinant programą „Vilnius yra mokykla“, ≥ 2 proc. pamokų vyko netradicinėse Vilniaus miesto erdvėse, o birželio mėn. 8–10 dienų organizuotos integruotos tarpdisciplininės veiklos. 98,6 proc. mokinių sėkmingai baigė mokslo metus, slenkstinio lygio nepasiekė 1,4 proc. mokinių. 59 proc. 1–8 kl. mokinių pasiekė aukštesnį ir pagrindinį pasiekimų lygius. Konsultacijų sistemoje dalyvavo >20 proc. mokinių, siekiančių individualios pažangos.</p>
<p>1.2. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą ir stiprinti švietimo pagalbos kokybę, sudarant sąlygas atliepti individualius ugdytinių poreikius.</p>	<p>Sukurta saugi ir sveika aplinka, pritaikyta kiekvieno mokinio poreikiams ir galimybėms įgyvendinti.</p>	<p>Per 2 sav. nuo dokumentų gavimo parengtos ir suteiktos rekomendacijos pedagogams, kaip dirbti su SUP mokiniais. Pagal poreikį parengti ir įgyvendinti pagalbos priemonių klasei, patiriančiai elgesio ir tarpusavio santykių sunkumų, planai.</p>	<p>Kryptingai stiprinta įtraukaus ugdymo ir švietimo pagalbos sistema. 100 proc. pedagogų, dirbančių su SUP mokiniais, gavo švietimo pagalbos specialistų rekomendacijas per 2 savaites nuo dokumentų gavimo. Pagal poreikį</p>

		<p>Vesti bent 2-3 užsiėmimai klasių valandėlių metu psichikos, emocijų sutrikimų stigmatizacijai mažinti, stresui valdyti. 5-8 klasių mokiniams, bendradarbiaujant su įvairiomis organizacijomis, organizuoti ir vykdyti savanorystės pristatymo renginiai bent po 1 per pusmetį, siekiant mokinius supažindinti su savanorystės idėja, galimybėmis, perspektyvomis.</p>	<p>parengti ir įgyvendinti pagalbos planai 100 proc. identifiкуotų klasių, patiriančių elgesio ar tarpusavio santykių sunkumų. Psichoemociinei mokinių gerovei stiprinti per klasių valandėles praveisti 2–3 psichoemociinės sveikatos užsiėmimai, apėmę ≥ 95 proc. 1–8 klasių (ne mažiau kaip 27 iš 28 klasių), orientuoti į emocijų atpažinimą, streso valdymą ir psichikos sveikatos stigmatizacijos mažinimą. ≥ 95 proc. 5–8 klasių mokinių (ne mažiau kaip 15 iš 16 klasių) dalyvavo savanorystės pristatymo renginiuose (≥ 1 per pusmetį), organizuotuose bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, supažindinant su savanorystės idėja, galimybėmis ir perspektyvomis.</p>
<p>1.3. Stiprinti tvarios vadybos kultūrą, gerinant žmogiškųjų išteklių valdymą ir progimnazijos vidaus bei išorės komunikaciją.</p>	<p>Nustatytos perteklinės administracinės veiklos, sukurta ir sistemingai taikoma optimizuota progimnazijos administravimo sistema.</p>	<p>Iki 2025-03-01 peržiūrėtos ir atnaujintos darbo tvarkos taisyklės, pagal poreikį pareigybių aprašymai. Užtikrinti 2024 m. rugsėjo 25 d. Tarybos sprendimu Nr. 1-653 patvirtinto „Mokyklų reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei</p>	<p>Identifikuotos ir sumažintos perteklinės administracinės veiklos, sukurta ir taikoma optimizuota progimnazijos administravimo sistema. Peržiūrėtos ir atnaujintos Darbo tvarkos taisyklės</p>

		<p>pagalbos teikimo mokiniams, jų atstovams pagal įstatymą“ aprašo priemonių įgyvendinimą. Savalaikis informacijos ir vidaus dokumentų paskelbimas progimnazijos interneto svetainėje.</p> <p>Pagal teisės aktuose numatytus terminus atnaujinami mokyklos dokumentai.</p> <p>Laiku teikiami steigėjo nustatyti dokumentai, ataskaitos, vadovaujantis šalies teisės aktais nustatytų registrų ir duomenų bazių pildymas, ataskaitų pateikimas nustatytais terminais.</p>	<p>(2025-03-07 dir. įsak. Nr. V-75), Pareigybių aprašymai (2025-08-21 dir. Įsak. Nr. V-98), iki 2025-04-30 parengti ir steigėjui pateikti atnaujinti progimnazijos nuostatai (patvirtinta Vilniaus m. Tarybos sprendimu 2025-09-24 Nr. 1-1355). Laiku parengti ir patvirtinti progimnazijos 2025 m. metinis veiklos planas (2025-01-31 dir. Įsak. Nr. V-31), 2025-2026 ir 2026-2027 m.m. Ugdymo planas (2025-08-29 dir. Įsak. Nr. V-113), ≥95 proc. steigėjo nustatytų dokumentų ir ataskaitų pateikti laikantis nustatytų terminų.</p> <p>Užtikrintas Reagavimo į psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, disponavimo ir (ar) platinimo atvejus bei pagalbos teikimo mokiniams aprašo (2025-09-25 dir. Įsak. Nr. V-133) įgyvendinimas. Sustiprinta vidaus ir išorės komunikacija – progimnazijos interneto svetainėje sistemingai skelbiami mėnesio veiklos planai, aktuali informacija bendruomenei. Dokumentai</p>
--	--	--	---

			<p>mokytojams, dalyvavo 68 proc. pedagogų), vyko kassavaitionės metodinės konsultacijos ir kolegialus mokymasis; ≥95 proc. TB klasėse dirbančių pedagogų dalyvavo mokymuose ir pasirengimo veiklose, užtikrinant nuoseklų TB programų įgyvendinimą. 2025-12-10 -12-12 visi MYP programos dalykų grupių vadovai dalyvavo TB mokykloje Švedijoje praktinėje stažuotėje.</p>
<p>1.5. Toliau integruoti (ankstyvąjį) sportinį ugdymą į formalųjį ir neformalųjį ugdymą.</p>	<p>Tęsiamas (ankstyvojo) sportinio ugdymo krypties plėtojimas progimnazijoje.</p>	<p>Vykdoma mokymo plaukti programa Vilniaus miesto bendrojo ugdymo mokyklų antrųjų klasių mokiniams. Sudarytos galimybės pradinėms klasių mokiniams, integruojant formalųjį ir neformalųjį švietimą, sportuoti pagal pasirinktas sporto šakas. Ne mažiau kaip 90 proc. pradinėms klasių mokinių dalyvauja Olimpino mėnesio programoje.</p>	<p>Įgyvendinta mokymo plaukti programa Vilniaus miesto bendrojo ugdymo mokyklų 2 klasių mokiniams, sudarant sąlygas ugdyti saugaus elgesio vandenyje ir fizinio aktyvumo įgūdžius (dalyvavo visos 2 klasės). Pradinėms klasių mokiniams sudarytos galimybės, integruojant formalųjį ir neformalųjį švietimą, sportuoti pagal pasirinktas sporto šakas (berniukų ir mergaičių krepšinis, regbis). ≥99 proc. pradinėms klasių mokinių dalyvavo Ol</p>

			rengiami, derinami ir viešinami laikantis nustatytos dokumentų valdymo tvarkos.
<p>1.4. Tęsti Tarptautinio bakalaureato pradinio ugdymo programos (PYP) akreditacijos procesą ir inicijuoti pagrindinio ugdymo programos (MYP) akreditacijos procesą ir jį koordinuoti.</p>	<p>Vykdomos priemonės Tarptautinio bakalaureato PYP ir MYP programų akreditacijai gauti.</p>	<p>Iki kovo 1 d. paruošti visą reikiamą dokumentaciją 2025 m. I-ame pusmetyje vykšančiam PYP programos išorės vertinimui. Iki 2025 m. rugpjūčio 31 d. parengti reikiamus dokumentus, leidžiančius nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. mokyti pagal akredituotą PYP programą. Iki birželio 1 d. organizuotos veiklos, skirtos mokytojų dalykiniam ir kalbiniam pasirengimui mokyti mokinius pagal Tarptautinio bakalaureato PYP ir MYP programas.</p>	<p>Iki 2025 m. kovo 1 d. parengta visa reikiama dokumentacija Tarptautinio bakalaureato PYP programos išoriniam vertinimui, vykusiam 2025 m. kovo mėn. Parengti, peržiūrėti ir suderinti PYP programos įgyvendinimo dokumentai, atitinkantys Tarptautinio bakalaureato organizacijos reikalavimus. 2025-04-03 Progimnazija tapo akredituota TB PYP programos mokykla, nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. visi 1-4 kl. mokiniai ugdomi pagal akredituotą PYP programą. Organizuotos tikslinės mokytojų profesinio tobulėjimo veiklos (2025-06-09 – 06-10 MYP mokymai mokytojams “Developing MYP”, 24 MYP programos mokytojai), skirtos dalykiniam ir kalbiniam pasirengimui (anglų k. kursai pradantiesiems ir pažengusiems 1-8 kl.</p>

			impinio mėnesio programoje (planuota – ne mažiau kaip 90 proc.), skatinant fizinį aktyvumą, sveiką gyvenseną ir olimpinės vertybes.
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
Nebuvo	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalijimasis patirtimi su kitų mokyklų vadovais, mokytojais, mokyklų komandomis	<ul style="list-style-type: none"> Dalytasi profesine patirtimi su Lietuvos ir užsienio mokyklų vadovais, mokytojais ir švietimo institucijų atstovais. Progimnazijoje lankėsi Klaipėdos miesto mokyklų atstovai, aptariant ugdymo proceso organizavimo, mokinių individualios pažangos stebėsenos ir Tarptautinio bakalaureato programų įgyvendinimo patirtis. Organizuoti ir įgyvendinti tarptautiniai patirties mainai: vyko vizitas į Turkijos mokyklas, taip pat aplankyta Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled (Slovėnija), kur dalintasi ugdymo kokybės, įtraukiojo ugdymo ir mokyklos kultūros formavimo praktikomis. Progimnazijoje taip pat lankėsi Vyturio pradinės mokyklos mokytojai, kuriems pristatytos ugdymo organizavimo ir vadybinės praktikos. Tarptautinio bendradarbiavimo kontekste progimnazijoje priimti Leipcigo organizacijos FAIRbund e. V. (Vokietija) atstovai bei Čekijos Brno miesto savivaldybės Švietimo skyriaus atstovai, su kuriais aptarti švietimo sistemų ypatumai, ugdymo kokybės užtikrinimo ir tarptautinio bendradarbiavimo klausimai. Dalijimasis patirtimi įkvėpė tobulinti Progimnazijos veiklą, matrasta naujų bendradarbiavimo krypčių.
3.2. Aktyvus dalyvavimas Vilniaus miesto mokyklų vadovų asociacijos veikloje	Asociacijoje atliekamos veiklos revizorės pareigos, dalyvavimas leido įgyti vertingų įžvalgų apie Vilniaus švietimo politiką bei naujas iniciatyvas. Tai suteikė galimybę pritaikyti inovatyvias valdymo ir ugdymo strategijas progimnazijoje.

<p>3.3. Vilniaus miesto, šalies renginių progimnazijoje organizavimas, metodinė komandos veikla mieste</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2025 m. Vilniaus Maironio progimnazijoje organizuoti ir įgyvendinti Vilniaus miesto ir respublikinio lygmens renginiai, skirti ugdymo kokybei, kultūriniam ir metodiniam bendradarbiavimui stiprinti. Progimnazijoje vyko XIV Vilniaus miesto muzikos mokytojų metodinė–praktinė konferencija „Muzikos mokytojas mokykloje“, IV respublikinis mokinių autorinės muzikos festivalis „Nauja gaida“, II respublikinė konferencija „Tautosakos skrynią praverus“. • Taip pat organizuota Respublikinė 5–8 klasių mokinių projektinių darbų konferencija „Vaizduotės skrydis“, skirta M. K. Čiurlionio 150-osioms metinėms ir Lietuvos aviacijos kūrėjų metams, bei respublikiniai STEAM projektai ir parodos, telkiant mokinius ir pedagogus iš įvairių Lietuvos mokyklų. • Mokytojai ir administracijos atstovai skaitė metodinius pranešimus Vilniaus miesto metodinėse grupėse, vedė atviras pamokas Vilniaus miesto mokyklų administracijos atstovams, dalijosi patirtimi apie Tarptautinio bakalaureato programų įgyvendinimą, projektinį ugdymą, STEAM veiklas, įtrauktį ir skaitmeninių priemonių taikymą ugdymo procese. Progimnazijos pedagogai taip pat organizavo ir vedė autorinius seminarus, mokymus ir praktines dirbtuves miesto ir respublikiniuose renginiuose.
<p>3.4. Dalyvavimas projekte „CoDrone EDU“</p>	<p>Dalyvavimas projekte „CoDrone EDU“ sustiprino progimnazijos STEAM kryptį, prisidėjo prie šiuolaikinių technologijų taikymo ugdymo procese ir mokinių skaitmeninių kompetencijų ugdymo. Projektas sudarė sąlygas mokytojams plėtoti inovatyvius ugdymo metodus, skatino tarpdisciplininį bendradarbiavimą ir didino mokinių motyvaciją mokytis per patyriminę veiklą. Progimnazija sustiprino savo, kaip inovatyvios ir šiuolaikiškos ugdymo įstaigos, įvaizdį Vilniaus mieste.</p>
<p>3.5. Dalyvavimas projekte „CLILG“ (integruotas vokiečių kalbos ir biologijos mokymas Lietuvoje)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Projekto metu pedagogai dalyvavo mokymuose ir metodinėse veiklose, rengė ir taikė integruotas vokiečių kalbos ir biologijos pamokas, parengė integruoto ugdymo medžiagą, orientuotą į dalyko turinio ir užsienio kalbos kompetencijų ugdymą. • Dalyvavimas projekte „CLILG“ prisidėjo prie daugiakalbio ugdymo plėtros, sustiprino integruoto dalykų ir kalbos mokymo praktikas progimnazijoje. Mokiniai ugdė dalykines ir kalbines kompetencijas, o mokytojai plėtojo tarpdalykinį bendradarbiavimą ir taikė inovatyvius ugdymo metodus. Projektas

	sustiprino progimnazijos tarptautiškumo kryptį ir inovatyvaus ugdymo metodų taikymą.
3.6. Prevencinių priemonių įgyvendinimas Dalyvaujamojo biudžeto lėšomis	<ul style="list-style-type: none"> Gautas papildomas finansavimas vaikų ir jaunimo psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo ir platinimo prevencijai, kurio lėšomis progimnazijoje įrengtas sporto kambarys. Sudarytos papildomos galimybės mokiniams prasmingai leisti laiką, didinti fizinį aktyvumą, mažinti rizikingą elgesį ir stiprinti psichoemocinę gerovę.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
Nėra			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Duomenimis grįsto ugdymo kokybės vertinimo ir sprendimų priėmimo kompetencijas
7.2. Vidinės ir išorinės komunikacijos kompetencijas

V SKYRIUS 2026 METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Įgyvendinti priemones ugdymo kokybei ir pasiekimų rezultatams gerinti.	Įvertinta situacija, numatyti metodai ir priemonės pažangai pasiekti, įgyvendinus pasirinktas priemones pagerėję mokinių mokymosi pasiekimai.	<ul style="list-style-type: none">• NMPP rezultatai stabilūs arba gerėjantys (lyginant su 2025 m.).• Įgyvendinti bent du nauji vadybiniai sprendimai ugdymo kokybei ir pasiekimų rezultatams gerinti.• Ne mažiau kaip 3 % pamokų vyksta už mokyklos ribų („Vilnius yra mokykla“).
8.2. Kurti saugią, ugdančią, motyvuojančią ir palankų emocinį klimatą visiems mokiniams, įskaitant skirtingų ir specialiųjų ugdymosi poreikių vaikus, užtikrinančią mokyklos aplinką.	Formuojama ir įgyvendinama veiksminga saugios aplinkos mokyklos kultūra, efektyvi įtraukiojo ugdymo sistema, užtikrinanti pagal poreikius pritaikytą savalaikę kokybišką švietimo pagalbą mokiniui, SUP mokinių integraciją. Stiprinama Vaiko gerovės komisijos veikla, veiksmingai vykdoma incidentų prevencija ir reagavimas pagal Vaikui saugios aplinkos standartą. Stiprinamos darbuotojų kompetencijos įtraukties, emocinio saugumo ir SUP.	<ul style="list-style-type: none">• Iki 2026-10-01 atnaujintos ar sukurtos mokyklos saugios aplinkos, prevencijos ir gerovės užtikrinimo tvarkos, integruojant Vaikui saugios aplinkos standarto ar jį atitinkančias nuostatas.• Iki 2026-10-01 parengti / atnaujinti 100 % SUP mokinių individualūs pagalbos planai ir suderinti su tėvais (globėjais), reguliariai ne rečiau kaip 3 kartus per metus organizuoti susitikimai su tėvais, peržiūrima daroma pažanga.• Švietimo pagalbos paslaugos SUP mokiniams suteiktos laiku, o sudėtingesni atvejai nukreipti į išorės specialistus pagal nustatytą tvarką.• Iki 2026-07-01 atliktas metinis rizikų vertinimas ir parengtas veiksmų planas rizikoms mažinti.• Iki 2026-05-01 pateiktas bendruomenei aiškiai prieinamas reagavimo

		<p>algoritmas (patyčių, smurto, emocinio saugumo situacijoms).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sumažėję emocinių ir elgesio incidentų atvejai arba padidėję reagavimo efektyvumo rodikliai (pagal Vaikui saugios aplinkos standartą) lyginant su 2025 m. • Švietimo pagalbos specialistai dalyvauja reguliariuose pasitarimuose ne rečiau kaip kartą per mėnesį. • Stebėtose pamokose bent 55% mokytojų naudoja įvairovę atliepančias ugdymo strategijas (pamokų stebėsenos, refleksijos, kolegialus grįžtamasis ryšys). • Iki 2026-12-31 įvykdyti ne mažiau kaip 2 mokymai pedagogams įtraukties ir (ar) emocinės gerovės temomis. • Bent 90 proc. mokytojų dalyvauja kolegialaus mokymosi veiklose: pamokų analizėje, supervizijose, konsultacijose.
<p>8.3. Įdiegti vadybines priemones, siekiant sudaryti organizacines sąlygas sklandžiai ir efektyviai vidinei ir išorinei komunikacijos strategijai įgyvendinti.</p>	<p>Numatomos ir pasirenkamos tinkamos priemonės bei veiksmingas laiko planavimas, užtikrinamas sklandus darbo organizavimas, bendruomenės informavimas, įstaigoje vykstančių procesų kontrolė, visų teisės aktuose numatytų funkcijų ir steigėjo pavedimų įgyvendinimas nustatytais terminais ir tvarka, sklandus bendradarbiavimas su steigėju, kitomis atsakingomis institucijomis bei bendruomenės nariais ar interesantais, siekiant gerinti asmenų aptarnavimą, teikiamų paslaugų kokybę ir</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Laiku atnaujinti įstaigos lygmens dokumentai, atsižvelgiant į pasikeitusius teisės aktus ir/ar periodinį poreikį juos atnaujinti (ugdymo planas, metų veiklos planas, vidaus darbo tvarkos ar kt.); • Veiklos ataskaitos pateikiamos steigėjo ar kitų institucijų nustatytais terminais. • Šalies teisės aktais nustatyti registrai ir duomenų bazės pildoma nustatytais terminais. • Laiku pagal paskirtį panaudotos įstaigai skirtos lėšos ir įvykdyti atsiskaitymai. • Įstaigos interneto svetainė tvarkoma pagal nustatytus reikalavimus, joje skelbiama aktuali informacija ir dokumentai. • Sklandi ir savalaikė vadovo komunikacija su bendruomene, suvaldytos konfliktinės

	didinti klientų pasitenkinimą įstaigos teikiamomis paslaugomis.	situacijos įstaigos viduje, negauta pagrįstų skundų dėl įstaigos veiklos.
8.4. Plėtoti Tarptautinio bakalaureato, STEAM ir CLIL kryptis, stiprinant mokytojų kompetencijas ir tarptautinį bendradarbiavimą.	TB programos įgyvendinamos nuosekliai, mokytojai pasirenge dirbti pagal TB/CLIL metodikas, stiprinamas tarptautinis mokyklos bendradarbiavimas ir inovatyvaus ugdymo praktikos.	<ul style="list-style-type: none"> • Užtikrintas PYP įgyvendinimas pagal akredituotos programos reikalavimus (fiksuojuama TB dokumentacija/ataskaitomis). • Įgyvendintos ne mažiau kaip 2 tarptautinio bendradarbiavimo / projektinės veiklos (vizitai, partnerystės, projektai). • Iki 2026-10-01 ne mažiau kaip 90 % TB/CLIL veiklose dalyvaujančių mokytojų sudalyvauja kvalifikacijos tobulinimo veiklose (mokymai / metodinės veiklos). • Įgyvendintos ne mažiau kaip 2 integruotos CLIL (vokiečių kalba + biologija) ugdymo veiklos (fiksuojuama planuose, refleksijose).

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Pedagogų trūkumas, darbuotojų kaita ar laikinas nedarbingumas.
9.2. Nepakankamas ar pavėluotas finansavimas gali riboti planuotų ugdymo, mokymų ir projektinių veiklų įgyvendinimą.
9.3. Teisės aktų ar švietimo politikos pokyčiai gali lemti planuotų veiklų koregavimą ir papildomų išteklių poreikį.
9.4. Nepakankama mokinių brandos parengtis numatytiems rezultatams pasiekti.
9.5. Nepakankamas bendruomenės narių įsitraukimas.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Progimnazijos direktorė Lina Tamulytė Progimnazijos tarybos susirinkime, vykusiam 2026 m. sausio 29 d. pristatė 2025 m. veiklos ataskaitą. Progimnazijos taryba patvirtina, kad ši Metų veiklos ataskaita ir progimnazijos vadovės veikla įvertinama kaip Viršijanti lūkesčius. Visos 2025 metams suplanuotos užduotys ir tikslai yra įvykdyti. Teigiamai vertinamos ir įvykdytos neplanuotos užduotys. Labai teigiamai vertiname progimnazijos vystymosi tendencijas (patvirtinta Tarptautinio bakalaureato PYP programa, kandidato statusas MYP programai), pedagogų tobulėjimą, pažangos ir iniciatyvos skatinimą, dalyvavimą įvairiuose projektuose. Strateginio plano laikymasis, nuoseklumas vykdomuose darbuose, įgyvendinami pokyčiai patvirtina aukštą progimnazijos direktorės kompetencijų lygį.

Progimnazijos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Jolanta Donėlienė

(vardas ir pavardė)

2026-02-03

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Įvykdytos visos užduotys ir kai kurių
vertinimo rodiklių viršyti, gebėjimai
atlikti pareigybės aprašyme nustatytas
funkcijas vertinami puikiai.*

(parašas)

Vicemeras Vytautas Mitėlas

(vardas ir pavardė)

(data)

2026-02-26

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Viršijantis lūkesčius

Susipažinau.

Direktori

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Olina Tamulytė

(vardas ir pavardė)

(data)

20260317