

MOKINIŲ PRIĖMIMO MOKYTIŠ
Į VILNIAUS MAIRONIO PROGIMNAZIJOS DVIKALBIO UGDYMO (CLIL) KLASĖS
PAGAL PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS PIRMAJĄ DALĮ
TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių priėmimo į Vilniaus Maironio progimnazijos (toliau – Progimnazija) dvikalbio ugdymo (toliau – CLIL) klases, kuriose integruojamas dalyko ir anglų kalbos mokymas, tvarka (toliau – Tvarka) reglamentuoja asmenų priėmimo mokytis pagal Pagrindinio ugdymo programą 5, 6 ir 7 klasėse 2024-2025 m. m. tvarką ir bendruosius kriterijus.
2. Tvarka parengta vadovaujantis Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-1019, Priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 18 d. sprendimu Nr. 1-1747, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (2018 m. balandžio 5 d. ŠMM įsakymo Nr. V-556 redakcija).
3. Priėmimo Tvarka suderinta su steigėju.

II. PRAŠYMŲ IR DOKUMENTŲ TEIKIMAS

4. Prašymai mokytis Progimnazijoje nuo rugsėjo 1 d. pateikiami per elektroninę prašymų registracijos sistemą (toliau – e. sistema) kiekvienais kalendoriniais metais kovo 1– gegužės 31 d.
 - 4.1. Pretenduojantys mokytis penktoje CLIL (dvikalbėje) klasėje, teikdami prašymą per e. sistemą, prašymo formos skiltyje *Specifiniai pageidavimai* nurodo: *Pageidaujame mokytis CLIL klasėje.*
5. Prašymai Progimnazijoje nagrinėjami šiais etapais:

5.1. 2024 m. į 5 CLIL klasę birželio mėn., į 6, 7 CLIL klases gegužės mėn. pagal atskirą tvarkaraštį (konkreti einamųjų metų mokinių priėmimo data nustatoma direktoriaus įsakymu ir skelbiama progimnazijos interneto tinklapyje);

5.3. rugpjūčio mėnesio pabaigoje paskutinio priėmimo komisijos posėdžio metu, atsiradus laisvų mokymosi vietų.

III. PRIĖMIMO ORGANIZAVIMAS

6. 2024-2025 m. m. formuojama po vieną penktą, šeštą ir septintą CLIL klasę.

7. Priimant asmenis mokytis į CLIL klases organizuojamas motyvacijos įvertinimas, kurio tikslas – atrinkti pretendentes, turinčius stipresnę motyvaciją ugdytis integruojant dalyko ir užsienio kalbų mokymą(si).

8. Motyvacijos mokytis įvertinimo pobūdis:

8.1. į **penktą** klasę – NMPP lietuvių kalbos ir matematikos pasiekimai ir anglų kalbos testo rezultatai. Papildomi balai (3-2-1) skiriami miesto, šalies ir tarptautinių olimpiadų, konkursų I-III vietų nugalėtojams.

8.1.1. pretendentų mokytis penktoje CLIL klasėje NMPP kiekvieno dalyko – lietuvių kalbos ir matematikos – rezultatų slenkstinė riba 70 proc.

8.2. į **šeštą** ir **septintą** klases – lietuvių kalbos, matematikos, istorijos, gamtos ir anglų kalbos pirmojo pusmečio įvertinimai.

9. Progimnazijoje priėmimą mokytis į CLIL klases vykdo mokinių priėmimo komisija (toliau – Priėmimo komisija), kurios sudėtį įsakymu tvirtina Progimnazijos direktorė.

10. Priėmimas į penktą CLIL klasę:

10.1. Pretendentams mokytis nuo rugsėjo 1 d. Progimnazijos penktoje CLIL klasėje motyvacijos vertinimas organizuojamas 2024 m. birželio mėn. po antrojo priėmimo komisijos posėdžio pagal atskirą tvarkaraštį (konkreti einamųjų metų mokinių priėmimo data nustatoma direktoriaus įsakymu ir skelbiama progimnazijos interneto tinklapyje).

11. Tėvams, kurių vaikai po pirmojo ir antrojo priėmimo komisijos posėdžio buvo pakviesti mokytis Progimnazijos 5 klasėje:

11.1. po pirmojo ir / ar antrojo priėmimo komisijos posėdžio tėvų nurodytu elektroniniu paštu jiems išsiunčiamas:

11.1.1. elektroninis sutikimas dėl vaiko dalyvavimo anglų kalbos pasiekimų vertinime ir apibendrintos vertinimo informacijos taškais pateikimo;

11.1.2. registracijos dalyvauti anglų kalbos pasiekimų vertinime nuoroda;

11.2. tėvai nurodytu adresu registruoja vaiką dalyvauti anglų kalbos pasiekimų vertinime iki birželio 11 d.

- 11.3. užsiregistravusiems dalyvauti anglų kalbos pasiekimų vertinime anglų kalbos testo tvarkaraštis išsiunčiamas iki birželio 12 d 18.00 val.
12. Vaiką į anglų kalbos pasiekimų vertinimą atvedę tėvai:
 - 12.1. sutikimą dėl vaiko dalyvavimo vertinime ir apibendrintos vertinimo informacijos taškais pateikimo patvirtina raštu;
 - 12.2. pateikia raštiškus NMPP 4 klasės rezultatų įvertinimus.
13. Vertinimo organizavimas:
 - 13.1. pretendentai skirstomi į grupes iki 15 vaikų. Jei vertinimas vykdomas ugdomojo proceso metu, jo pradžia numatoma ne anksčiau kaip 14.00 val. ir ne vėliau kaip 15.00 val.
 - 13.2. pretendentų darbai koduojami pagal identifikacinį kodą.
14. Vertinimo patalpų parengimas:
 - 14.1. kiekvienam vaikui vertinimo patalpoje skiriamas atskiras suolas, suolai numeruojami nuosekliai;
 - 14.2. prie patalpos iškabinamas pretendentų sąrašas su registracijos Nr. MOK-. Suolo numeris atitinka pretendento eilės numerį tos grupės sąrašė;
 - 14.3. visose patalpose būtinas laikrodis, lenta ir joje rašyti skirtos rašymo priemonės.
15. Vertinimo dieną:
 - 15.1. vaikas į motyvacijos vertinimą turi atvykti sveikas, pailsėjęs, žinantis, kad šis vertinimas, nepriklausomai nuo rezultato, neturės jam jokių neigiamų pasekmių, bei nusiteikęs vertinimui, t. y. tėvai turėtų paaiškinti vaikui, kad vertinimo metu jis kartu su kitais vaikais turės atlikti pedagogų pateiktas įvairias užduotis, o jie (tėvai) jo lauks, kol baigsis vertinimas;
 - 15.2. į vertinimą pretendentas atvyksta prieš 15 min. iki jo pradžios ir užsiregistruoja. Vaiką registruoja tėvai, pateikdami savo asmens dokumentą ir pasirašydami sutikimą dėl vertinimo atlikimo. Vertinime vaikas gali dalyvauti tik tuomet, jei gautas raštiškas tėvų sutikimas ir pateikti NMPP rezultatų dokumentai. Iki vertinimo patalpų pretendentus palydi Progimnazijos darbuotojai.
 - 15.3. mokinys į vertinimą atsineša rašymo priemonę.
16. Anglų kalbos pasiekimų vertinimo trukmė – 45 min.
17. Vykdytojai sąžiningai ir atsakingai atlieka jiems pavestas funkcijas, neaiškina (jei to nėra parašyta daryti), nekomentuoja ir neplatina užduočių.
18. Mokinio anglų kalbos pasiekimų vertinimo užduočių parengimas ir vertinimas:
 - 18.1. užduočių ir jų vertinimo instrukcijų rengėjams taikomas kompetencijos, sąžiningumo ir konfidencialumo principas;
 - 18.2. užduotys sudaromos vadovaujantis Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Pirmosios užsienio kalbos bendraja programa (18 priedu).
 - 18.3. Siekiant vertinimo objektyvumo, skaidrumo ir nešališkumo, visų pretendentų vertinimą atlieka tos pačios sudėties vertinimo grupė.

18.4. Užduotys (tiek vertinime naudotos užduotys, tiek konkretaus kandidato atliktos užduotys) yra neatskleidžiamos, negali būti atskleistos kandidato įstatyminiams ar kitokiems atstovams prieš ar po vertinimo, po užduočių atlikimo neduodamos susipažinti nei pretendentui, nei jo atstovams ar bet kokiems kitiems asmenims, nekomentuojamos, nekopijuojamos, neteikiamos kopijuoti ir neatiduodamos.

19. Priėmimo komisija, remdamasi mokinio NMPP pasiekimų ir anglų kalbos testo vertinimo rezultatų protokolais, sudaro pretendentų eilę konkursinės atrankos taškų mažėjimo tvarka.

21. Tais atvejais, kai pretendentų eilėje asmenų skaičius didesnis negu Progimnazija gali priimti į CLIL penktąją klasę, t. y. didesnis nei 30 mokinių, pirmiausia priimami asmenys, surinkę daugiausia konkursinės atrankos taškų šioje pretendentų eilėje.

22. Jei po motyvacijos vertinimo galimų priimti 30 pretendentų eilės pabaigoje esantys keli pretendentai surinko vienodą taškų skaičių, pirmumas teikiamas:

22.1. mokiniams, kurie baigė Vilniaus Maironio progimnazijos ketvirtą klasę;

22.2. Progimnazijos darbuotojų vaikams;

22.3. vaikams, kurie gyvena progimnazijos aptarnavimo teritorijoje;

22.4. vaikams, kurių broliai ar seserys mokosi Progimnazijoje.

23. Jei pretendentų mokyti CLIL klasėje ir turinčių NMPP įvertinimus, didesnius kaip 70 proc., yra mažiau negu 26, Priėmimo komisija turi teisę į laisvas vietas kviešti konkurso tvarka dalyvauti mokinius, nepasiekusius nustatyto slenkstinio rezultato (bet pasiekusius ne mažiau kaip 60 proc.) ir nelaikiusius anglų kalbos testo.

24. Priėmimas į šeštą ir septintą CLIL (dvikalbes) klases:

24.1. Priimant mokyti į šeštą ir septintą CLIL klases atsižvelgiama į lietuvių kalbos, matematikos, istorijos, gamtos ir anglų kalbos pirmojo pusmečio įvertinimus.

24.2. Į šeštą ir septintą CLIL klases mokiniai, kurie mokosi Vilniaus Maironio progimnazijoje, priimami be eilės.

25. Penktų ir šeštų klasių mokinių tėvams iki kovo 31 d. per e. dienyną išsiunčiama informacija apie CLIL klasių formavimą ir prašymo forma.

26. Pageidaujančių nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. mokyti šeštoje ir septintoje CLIL klasėje mokinių tėvai iki balandžio 30 d. pateikia prašymus progimnazijos direktorei.

27. Priėmimo komisija, remdamasi mokinio lietuvių kalbos, matematikos, istorijos, gamtos ir anglų kalbos pirmojo pusmečio įvertinimais, sudaro pretendentų eilę konkursinės atrankos taškų mažėjimo tvarka.

28. Tais atvejais, kai pretendentų eilėje asmenų skaičius didesnis negu Progimnazija gali priimti į CLIL šeštąją ir septintąją klasę, t.y. didesnis nei 30 mokinių, pirmiausia priimami asmenys, surinkę daugiausia konkursinės atrankos taškų šioje pretendentų eilėje.

IV. REZULTATŲ SKELBIMAS IR PRIĖMIMO ĮFORMINIMAS

29. Priėmimo komisija sudaro kviečiamųjų mokytiis **penktoje klasėje CLIL klasėje** ir kandidatų į atsisakiusiųjų vietas sąrašus su e. prašymo registracijos numeriu MOK-.
30. Priimtųjų **į penktą CLIL klasę** sąrašai su e. prašymo registracijos numeriu MOK- skelbiami Progimnazijos svetainėje iki birželio 20 d..
31. Informacija apie surinktą konkursinės atrankos taškų skaičių skelbiama Progimnazijos internetinėje svetainėje ir / ar asmuo informuojamas elektroniniu paštu, nurodytu prašyme. Informacija apie motyvacijos vertinimo rezultatus telefonu neteikiama.
32. Kviečiamieji mokytiis savo apsisprendimą turi patvirtinti per e. sistemą pasirašydami mokymosi sutartį iki birželio 21 d.
33. Į atsilaisvinusias vietas po birželio 25 d. kviečiami mokytiis asmenys iš nepatekusių pretendentų sąrašo eilės tvarka.
34. Priėmimo komisija prašymus kandidatų, kurie dalyvavo vertinime, į atsilaisvinusias per vasarą vietas (jei tokių yra) išnagrinėja ir tėvus informuoja po paskutinio rugpjūčio 28 d. Priėmimo komisijos posėdžio
35. Su priimtų mokinių tėvais (teisėtais globėjais, rūpintojais) mokymo sutartys pasirašomos per e. sistemą.
36. Priimtųjų į šeštą ir septintą CLIL klases mokinių tėvams išsiunčiama informacija per e. dienyną.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

37. Informacija apie priėmimą teikiama:
- 37.1. progimnazijos interneto svetainėje <https://www.maironio.lt>;
- 37.2 el p. rastine@maironioproгимnazija.vilnius.lm.lt