

PATVIRTINTA  
Vilniaus Maironio progimnazijos  
direktoriaus 2020 m. rugsėjo 1 d.  
įsakymu Nr. V-119

## **PIRMOSIOS PAGALBOS ORGANIZAVIMO VILNIAUS MAIRONIO PROGIMNAZIJOJE TVARKA**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pirmosios pagalbos organizavimo Progimnazijoje tvarka (toliau – Tvarka) reglamentuoja pirmosios pagalbos organizavimą, teikimą ir atsakomybę Vilniaus Maironio progimnazijoje.

2. Tvarką įgyvendina Progimnazijos darbuotojai ir kiti teisės aktais numatyti darbuotojai.

3. Tvarka parengta vadovaujantis teisės aktais:

3.1. 2005 m. gruodžio 30 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-1035/ISAK-2680 (nauja redakcija nuo 2016-09-01) „Dėl sveikatos priežiūros Progimnazijoje tvarkos aprašo patvirtinimo“;

3.2. 2007 m. rugpjūčio 1 d. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-630 (nauja redakcija nuo 2018-01-01) „Dėl visuomenės sveikatos priežiūros specialisto, vykdančio sveikatos priežiūrą Progimnazijoje, kvalifikacinių reikalavimų aprašo patvirtinimo“;

3.3. 2011 m. rugpjūčio 10 d. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-773 (nauja redakcija nuo 2017-09-01) „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“.

4. Šioje Tvarkoje vartojamos sąvokos:

4.1. Progimnazija – juridinis asmuo, valstybės narės juridinio asmens ar kitos organizacijos padalinys, įsteigtas Lietuvos Respublikoje teisės aktų nustatyta tvarka, kurio pagrindinė veikla yra formalusis arba (ir) neformalusis švietimas.

4.2. Progimnazijos darbuotojas – Progimnazijoje dirbantys pedagogai, administracijos bei kiti darbuotojai.

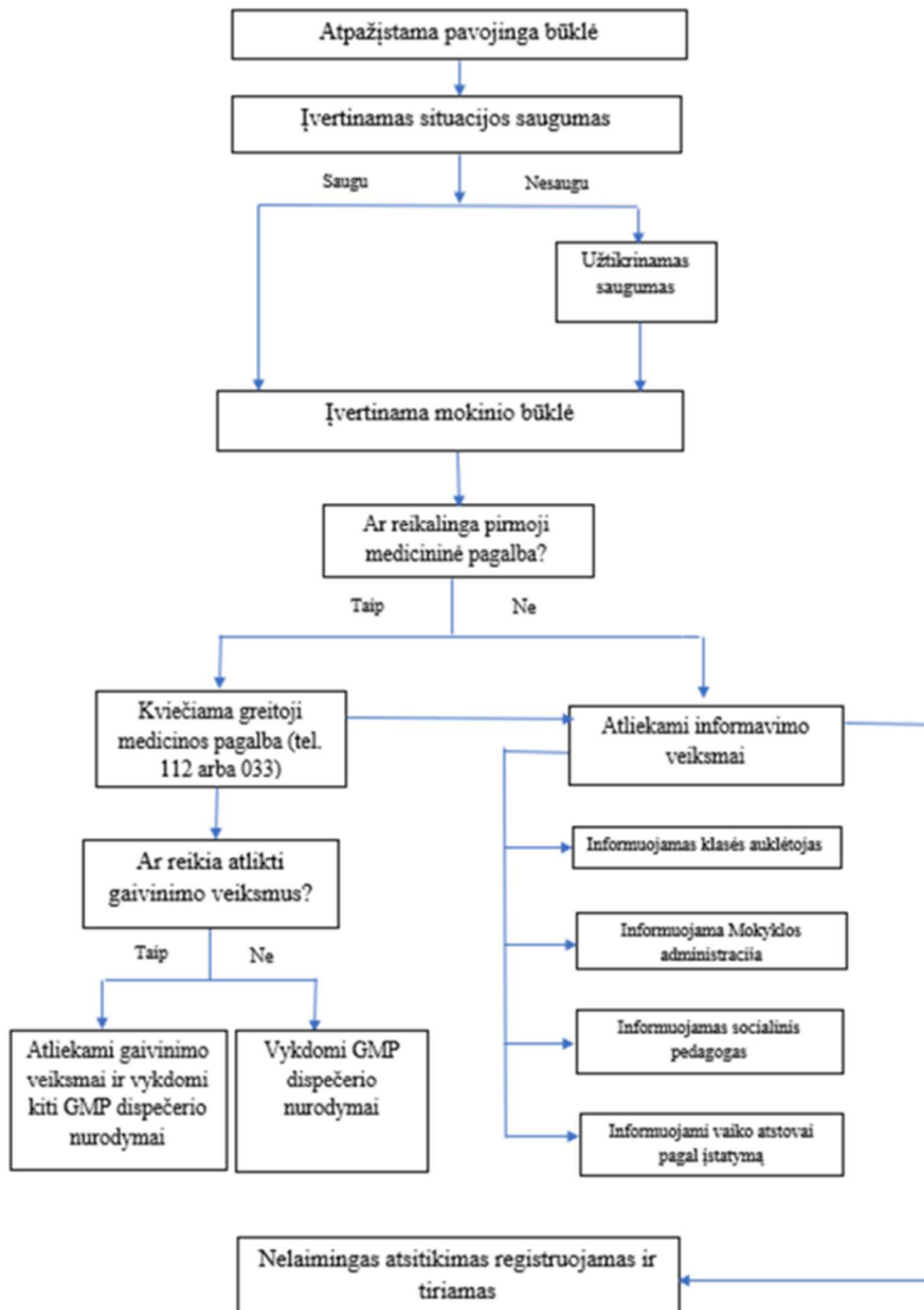
4.3. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) – mokinio atstovai pagal įstatymą (kaip tai nustatyta Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme), t. y. vaiko tėvai, vaiką įvaikinus, – itėviai, nustačius globą ar rūpybą, – globėjai ar rūpintojai, įstatymų nustatytais atvejais – valstybinė vaiko teisių apsaugos institucija.

4.4. GMP – greitoji medicinos pagalba.

## II. BENDRIEJI PIRMOSIOS PAGALBOS TEIKIMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

5. Pirmoji pagalba – tai paprasti tikslingi veiksmai, naudojant turimas pirmosios pagalbos teikimo priemones ar kitokias priemones bei medžiagas, siekiant išsaugoti nukentėjusiojo gyvybę ar sustabdyti sveikatai žalingus veiksmus.

6. Įvykus nelaimingam atsitikimui Progimnazijoje veikiama pagal nustatytą algoritmą:



7. Kilus grėsmei asmens gyvybei arba esant ūmiai pavojingai sveikatos būklei pirmąją pagalbą teikia asmuo, esantis arčiausiai nukentėjusiojo.

8. Prieš pradėdant teikti pirmąją pagalbą, užtikrinamas situacijos saugumas.

9. Įvertinus nukentėjusiojo būklę, jeigu reikalinga, pagalbą teikiantis arba šalia jo esantis asmuo kviečia GMP.

10. Jei tuo metu Progimnazijoje yra visuomenės sveikatos specialistas, vykdamas sveikatos priežiūrą Progimnazijoje (toliau – VS specialistas), jis yra informuojamas apie įvykį ir su pirmosios pagalbos rinkiniu atvykęs į įvykio vietą, perima pirmosios pagalbos teikimą ir (ar) organizavimą.

11. Nelaimingo atsitikimo metu nukentėjęs mokinys, vienas nepaliekamas.

16. Kilus grėsmei mokinio gyvybei arba esant ūmiai pavojingai sveikatos būklei mokinio atstovus pagal įstatymą informuoja klasės/grupės auklėtojas, jeigu jo nėra – socialinis pedagogas.

13. Informuojama Progimnazijos administracija. Progimnazijos administraciją informuoja pagalbą teikiantis asmuo arba klasės auklėtojas arba kitas šalia esantis Progimnazijos darbuotojas.

14. Jeigu organizuojant nukentėjusiojo gabenimą į sveikatos priežiūros įstaigą nepavyksta susisiekti su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), jį lydi Įstaigos vadovo paskirtas asmuo (pagalbos mokiniui specialistas, pedagogas, klasės vadovas ar kt.) ir lieka su juo, kol atvyks mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai).

15. Kiekvienas Progimnazijos darbuotojas turėtų žinoti:

15.1. kurioje Progimnazijos vietoje yra laikomi pirmosios pagalbos rinkiniai;

15.2. koku telefono numeriu reikėtų kreiptis įvykus nelaimingam atsitikimui ar kitai situacijai, reikalaujančiai neatidėliotinių veiksmų.

16. Atvejai, kai būtina skambinti skubios pagalbos telefonu 112:

16.1. iškilus grėsmei gyvybei, sveikatai;

16.2. įtarus, kad žmogus bando nusižudyti;

16.3. aptikus sprogmenį;

16.4. smurto atveju;

16.5. kai kėsiamasi pagrobt, sugadinti ar sunaikinti turtą;

16.6. įvykus eismo įvykiui;

16.7. žmogui skęstant;

16.8. gaisro atveju.

17. Darbo vietoje Progimnazijos pedagoginiai darbuotojai turi sveikatos žinių atestavimo pažymėjimus ir yra išklaušę 8 val. trukmės pirmosios pagalbos kursus.

18. Priešmokyklinio ugdymo programą – kiekvienoje grupėje; pradinio, pagrindinio pirmosios dalies ugdymo programas vykdančiose mokymo įstaigose – Progimnazijos darbo laiku lengvai pasiekiamoje vietoje, sporto salėje, mokymo kabinetuose, kuriuose atliekami darbai su: konstrukcinėmis medžiagomis, elektronika, maisto tvarkymu, tekstile, o taip pat mokykliniame autobusiuke; profesinio mokymo įstaigose, vykdančiose pagrindinio ir (ar) vidurinio ugdymo programas – kiekvienoje mokymo dirbtuvėje, sveikatos kabinete, įstaigos vadovo nustatytoje vietoje (jeigu neįrengtas Sveikatos kabinetas).

19. Progimnazijos direktoriaus įsakymu yra paskirtas atsakingas asmuo už pirmosios pagalbos rinkinio priežiūrą ir jos papildymą.

20. Mokinių nelaimingi atsitikimai registruojami, tiriami ir apskaitomis 2000 m. vasario 11 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. 113 „Dėl moksleivių nelaimingų atsitikimų tyrimo, registravimo ir apskaitos nuostatų“ nustatyta tvarka.

21. Sužalojimų, kurių neapima Moksleivių nelaimingų atsitikimų tyrimo, registravimo ir apskaitos nuostatai, registruojami „Mokinių nelaimingų atsitikimų registravimo formoje“.

## **XV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

22. Progimnazijos vadovas supažindina Progimnazijos darbuotojus su šia Tvarka paskelbiant ją Progimnazijos interneto svetainėje.

23. Šioje Tvarkoje įvardinti informavimo veiksmai nepažeidžia Asmens duomenų tvarkymo Progimnazijoje taisyklių.

---