

VILNIAUS MAIRONIO PROGIMNAZIJOS 2021–2022 M. M. PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2021 - 2022 m. m. Vilniaus Maironio progimnazijos priešmokyklinio ugdymo planas reglamentuoja priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimą Vilniaus Maironio progimnazijoje (toliau – Progimnazijoje).

2. Priešmokyklinis ugdymas progimnazijoje organizuojamas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V- 2303 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymo Nr. V-1106 „Dėl Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymo Nr. V674 „Dėl priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nauja redakcija.

3. Priešmokyklinio ugdymo planu siekiama padėti mokytojams, vykdančioms priešmokyklinio ugdymo programą, tikslingai, kryptingai, veiksmingai planuoti, organizuoti ir įgyvendinti priešmokyklinio ugdymo programą.

II. BENDRIEJI PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO REIKALAVIMAI

4. Priešmokyklinis ugdymas teikiamas pagal Bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą (toliau – Programa), patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779. Programa nustato priešmokyklinio ugdymo tikslą, uždavinius, Programos įgyvendinimo prielaidas ir būdus, ugdytinus vaikų pasiekimus – kompetencijas.

5. Priešmokyklinis ugdymas:

5.1. pradedamas teikti vaikui, kai tais kalendoriniais metais jam sueina 6 metai;

5.2. gali būti teikiamas anksčiau tėvų (globėjų) sprendimu, bet ne anksčiau, negu vaikui sueina 5 metai;

5.3. tėvai (globėjai) turi teisę kreiptis į pedagoginę psichologinę tarnybą arba švietimo pagalbos tarnybą (toliau – Tarnyba) dėl 5 metų vaiko brandumo ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą vertinimo. Rekomenduojama kreiptis ne anksčiau nei vaikui sueina 4 metai 8 mėnesiai (atsižvelgiant į vaiko brandumo mokyklai įvertinimo testo taikymo galimybes). Tarnyba ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo kreipimosi dienos pateikia rekomendacijas tėvams (globėjams) dėl vaiko pasirengimo mokytis;

5.4. vykdomas pagal Programą, kurios minimali trukmė yra:

5.4.1. 640 valandų per metus;

5.4.2. 160 valandų per metus, jei gydytojų konsultacinė komisija (toliau – GKK) vaikui yra paskyrusi ugdymą namie 12 mėnesių;

5.4.3. 5 valandos per savaitę, jei GKK vaikui yra paskyrusi ugdymą namie ne trumpiau kaip 1 mėnesį;

5.4.4. 5 valandos per savaitę vaikui, sergančiam įvairiomis ligomis, besigydančiam medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo sveikatos priežiūros įstaigoje.

5.5. Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytais atvejais ir tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, priešmokyklinis ugdymas gali trukti dvejus metus;

6. Tėvams pasirašius mokymo sutartį, vaikui priešmokyklinės grupės lankymas yra privalomas. (Vaiko nelankymas priešmokyklinės grupės nenustatytu mokinių atostogų metu turi būti pateisintas raštu.)

7. Vaikas, kuris priešmokyklinio ugdymo grupės nelankė daugiau kaip du trečdalius priešmokyklinio ugdymo programos ugdymo plano 5.4. punkte nurodyto laiko, yra laikomas nedalyvavusiu priešmokyklinio ugdymo programoje.

8. Vaiko lankomumas yra žymimas elektroniniame dienyne.

9. Programą įgyvendina priešmokyklinio ugdymo pedagogas, teikiama sisteminga nuolatinė specialioji pedagoginė pagalba, kuri yra vienas reikšmingiausių veiksnių, lemiančių vaiko sėkmę mokykloje.

10. Vaikui, kuriam nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, Programą pritaiko Grupėje dirbantis priešmokyklinio ugdymo pedagogas (-ai) kartu su Progimnazijos vaiko gerovės komisija ir tėvais (globėjais), vadovaudamiesi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 “Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo”.

11. Grupėje, kurioje, pritaikius Programą, ugdomi ir vaikai, turintys vidutinių, didelių ir (ar) labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, privalo dirbti priešmokyklinio ugdymo pedagogas ir mokytojo padėjėjas, teikiantis specialiąją pagalbą, vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“.

12. Priešmokyklinio ugdymo grupė su pradine klase nejungiama.

III. PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

13. Priešmokyklinio ugdymo tikslas – atsižvelgiant į kiekvieno vaiko patirtį, galias, ugdymosi poreikius, vadovaujantis humanistinėmis ir demokratinėmis vertybėmis, užtikrinti optimalią vaiko raidą, padėti pasirengti mokytis pagal pradinio ugdymo programą.

14. Priešmokyklinio ugdymo tikslui pasiekti būtina įgyvendinti šiuos uždavinius:

14.1. ugdymo turinys, atitinkantis 5–7 metų vaikų raidos bendruosius ir individualiuosius ypatumus, padedantis kiekvienam vaikui darniai augti ir ugdytis visas Programoje įvardytas kompetencijas;

14.2. ugdymas ir švietimo pagalba pagal kiekvieno vaiko poreikius, ugdymo programų dermė;

14.3. kasdienis vaiko gyvenimas grupėje (atvykimas ir išvykimas, maitinimasis, miegas, tvarkymasis ir kt.) kaip neatsiejama ugdymo turinio dalis;

14.4. priešmokyklinio ugdymo paslaugų prieinamumas, lankstumas, kokybė;

14.5. pasiekimų ir pažangos vertinimo būdai ir formos, skatinantys vaiką sėkmingai ugdytis ir tobulėti;

14.6. pozityvus, pasitikėjimu ir pagarba grįstas, tikslingas vaiko, priešmokyklinio ugdymo pedagogo, tėvų (globėjų), kiekvieno ir visų mokyklos ar kito švietimo teikėjo darbuotojų, kitų Programą įgyvendinančių asmenų bendradarbiavimas.

IV. PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS

15. Priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo minimali trukmė – 640 valandų (20 val. per savaitę).

16. Programos įgyvendinimo laikotarpiu pagal bendrojo lavinimo mokykloms nustatytą mokinių atostogų laiką organizuojamos vaikų atostogos:

ATOSTOGŲ TRUKMĖ		
Atostogos	Prasideda	Baigiasi (imtinai)
Rudens	2021-11-03	2021-11-05
Žiemos (Kalėdų)	2021-12-27	2022-01-07
Žiemos	2022-02-14	2022-02-18
Pavasario (Velykų)	2022-04-19	2022-04-22
Vasaros	2022-06-01	2022-08-31

17. Esant ekstremaliai situacijai (ligos epidemija, šaltis - 20°C), priešmokyklinių grupių vaikai gali į ikimokyklinio ugdymo mokyklą neatvykti. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

18. Progimnazija:

18.1. pasirašo mokymo sutartį su tėvais (globėjais), kurioje įteisinami abiejų šalių susitarimai dėl priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo sąlygų ir švietimo pagalbos, Progimnazijos ir tėvų (globėjų) teisių ir pareigų.

18.2. Sudarius sutartį vaikas įtraukiamas į mokyklos abėcėlinį (elektroninį) žurnalą, formuojama asmens byla.

19. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas, dirbantis PU grupėje:

19.1. organizuoja ugdomąją veiklą pagal PU Programą tiesiogiai ar nuotoliniu būdu (esant ekstremaliai situacijai ar karantinui), atsižvelgdamas į individualius vaikų poreikius. Priešmokyklinio ugdymo procesas yra vientisas, neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai visą ugdymo plane nustatytą laiką;

19.2. vertina vaikų pažangą ir pasiekimus vadovaudamasis Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. ISAK-779;

19.3. per 2 savaites nuo programos įgyvendinimo pradžios parengia grupės metų ugdomosios veiklos planą. Planą tvirtina progimnazijos vadovas;

19.4. per 4 savaites nuo priešmokyklinio ugdymo plano įgyvendinimo pradžios atlieka vaikų pirminį pasiekimų vertinimą;

19.5. vadovaujantis Vilniaus Maironio progimnazijos priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu patvirtintu Vilniaus Maironio progimnazijos direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. V-105 vaikų pasiekimus fiksuoja el. dienyne;

19.6. vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina kartu su švietimo pagalbos specialistu, dirbusiu su vaiku t. y. su logopedu, spec. pedagogu;

19.7. vaikų pažangą priešmokyklinio ugdymo įgyvendinimo laikotarpiu priešmokyklinio ugdymo pedagogai vertina nuolat, pasirinkdamas vertinimo būdus ir metodus;

20. Priešmokyklinio ugdymo proceso organizavimas grupėje:

20.1. ugdomoji veikla grupėje pradedama 8 val. ryto;

20.2. grupės vaikų ugdomoji veikla yra vientisas procesas. Jis neskaidomas į atskiras sritis ir vyksta integruotai.

20.3. priešmokyklinio ugdymo grupės bendra veiklos trukmė 11 val. per dieną.

20.4. priešmokyklinio ugdymo grupėje dirba priešmokyklinio ugdymo pedagogas. Šiam darbuotojui padeda mokytojo padėjėjas.

20.5. priešmokyklinio ugdymo vaikams sudarytos tinkamos sąlygos priešmokyklinio ugdymo grupės veiklai, vaikų poilsiui ir subalansuotam maitinimui. Dienos ritmas tausojantis vaikų sveikatą.

20.6. pagal poreikį teikiama logopedo, specialiojo pedagogo, psichologo ir socialinio pedagogo pagalba.

20.7. vaikų sveikata rūpinasi sveikatos priežiūros specialistė.

20.8. priešmokyklinio ugdymo dienos ritmas:

Laikas	Veikla
7.00 – 8.05	Vaikų priėmimas, žaidimai, mankšta.
8.10 – 8.40	Pusryčiai.
9.00 – 11.00	Ugdomoji veikla grupėje. Ryto ratas. Kompleksinis užsiėmimas pasirinkta tema. Savaitės temos sklaida. Ugdomos šios vaikų kompetencijos: pažintinė, komunikavimo, socialinė, meninė, sveikatos saugojimo. Veikla organizuojama visai grupei kartu, grupelėmis ir individualiai. Tarp užsiėmimų daromos pedagoginės pertraukėlės, kurių metu mokoma įvairių pirštukų žaidimų, klausoma atpalaiduojanti muzika, vaikai žaidžia loginius žaidimus. Muzikos, fizinio ugdymo valandėlės (pagal tvarkaraštį).
11.00 – 12.00	Pasivaikščiojimas lauke. Vaikai stebi ir tyrinėja aplinką, gamtos pasikeitimus. Žaidžia judriuosius žaidimus.
12.00 – 12.30	Pietūs.
12.30 – 15.00	Pasiruošimas poilsiui ir poilsis.
15.00 – 16.00	Dienos aptarimas. Dienos veiklų aptarimas, dalijimasis dienos įspūdžiais, planai rytdienai.
16.00 – 16.15	Vakarienė.
16.15 – 18.00	Popietinė veikla. Kūrybinė – žaidybinė veikla. Pasivaikščiojimas lauke.

V. PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU ARBA ESANT APLINKYBĖMS PROGIMNAZIJOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

21. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (toliau – ypatingos aplinkybės) laikotarpiu arba esant aplinkybėms Progimnazijoje, dėl kurių priešmokyklinis ugdymas negali būti organizuojamas grupėje, ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

22. Valstybės, savivaldybės lygiu priėmus sprendimą ugdymą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, Progimnazija:

22.1. vadovaujasi Progimnazijos parengtomis ugdymo organizavimo gairėmis dėl ugdymo organizavimo ypatingomis aplinkybėmis ar esant aplinkybėms Progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo procesu Grupėje;

22.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“, rekomendacijomis dėl priešmokyklinio ugdymo organizavimo;

22.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese ne Grupėje, susitaria dėl galimų šios problemos sprendimo būdų, pasirinkimo alternatyvų, galimos pagalbos priemonių. Pastebėjus, kad vaiko namuose nėra sąlygų ugdytis, sudaromos sąlygos ugdytis Progimnazijoje, jeigu Progimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai.

22.4. susitaria su atsakingais darbuotojais dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

22.5. pertvarko ugdymo veiklų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesui organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios grupės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamą laiką. Galima nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė per dieną – iki 1 val.;

22.6. susitaria ir suderina su mokytojais (priešmokyklinio ugdymo pedagogais, meninio ugdymo mokytojais, neformaliojo švietimo mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais) dėl tarpusavio bendradarbiavimo, ugdymo turinio integracijos, kad asinchroniniu būdu vykdomas ugdymo procesas būtų įvairus ir prasmingas: tikslingas tiesioginio transliavimo internetu ar televizijoje veiklų stebėjimas, užduočių atlikimas ir t. t., atsižvelgiant į vaikų galimybes ir amžiaus ypatumus;

22.7. susitaria, kaip bus skiriamos ugdymosi užduotys, kaip pateikiama ugdymui(si) reikalinga medžiaga ar informacija, kada ir koku būdu vaikai kartu su tėvais (globėjais) gali paprašyti mokytojo pagalbos ir paaiškinimų, kiek vaikai turės skirti laiko užduotims atlikti, kaip reguliuojamas jų krūvis, kaip suteikiamas grįžtamasis ryšys vaikams, jų tėvams (globėjams) ir fiksuojami pasiekimai ir pan.;

22.8. sudaro planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo.

VI. MOKINIŲ PASIEKIMŲ VERTINIMAS IR TĖVŲ INFORMAVIMO TVARKA

23. Vaiko daroma pažanga yra vertinama nuolat, pasirenkant vertinimo būdus ir metodus: stebėjimą, pokalbį, diskusiją, vaiko pasakojimą, jo darbelių ir veiklos analizę, garso, vaizdo įrašus ir kt. Vertinimo būdai ir metodai pasirenkami ir taikomi, atsižvelgiant į tai, kas vertinama – žinios ir supratimas, gebėjimai, nuostatos ar jų visuma – vaiko kompetencija.

24. Vaikų pasiekimus ir pažangą vertina grupės priešmokyklinio ugdymo pedagogai kartu su specialistais: logopedu, spec. pedagogu, meninio ugdymo pedagogu.

25. Vaikų pasiekimų įvertinimas turi būti atliekamas ugdomųjų metų pradžioje ir pabaigoje. Pirminis vertinimas atliekamas nuo einamųjų metų rugsėjo 1 d. iki spalio 1 dienos, galutinis užbaigus ugdymo programą iki birželio 1 d.

26. Baigus priešmokyklinio ugdymo programą, priešmokyklinio ugdymo pedagogas užpildo „Priešmokyklinio amžiaus pedagogo (-ų) rekomendaciją“ pradinių klasių mokytojams.

27. Vaikų pasiekimai ir pažanga su tėvais (tėviais, globėjais) aptariami individualiai 1-2 kartus per metus. Pokalbiuose prireikus dalyvauja Vaiko gerovės komisijos atstovai, kiti specialistai, administracijos atstovai.

28. Vaiko, turinčio specialiųjų ugdymo(si) poreikių, pasiekimus vertina priešmokyklinio pedagogas kartu su logopedu, spec. pedagogu.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Progimnazijos priešmokyklinio ugdymo pedagogai ugdymą pagal Programą vykdo vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir Priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos nuostatomis.

30. Programa finansuojama iš valstybės biudžeto, vadovaujantis Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu 2018 m. liepos 11 d. Nr. 679 „Dėl mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, savivaldybių biudžetų, rėmėjų ir kitomis lėšomis.