

PATVIRTINTA
 Vilniaus Maironio progimnazijos
 direktoriaus 2020 m. liepos 3 d.
 įsakymu Nr. V-84

EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ 2020–2022 M. PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	VERTINIMO KRITERIJUS	Veiksmingumo vertinimo kriterijaus reikšmė (balas)	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas						ATSAKINGAS VYKDYTOJAS
				2020 m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	2021 m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	2022m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. TIKSLAS. Stiprinti įstaigos civilinės saugos parengtį atsižvelgiant į grėšiančius pavojus ar susidariusią ekstremaliąją situaciją.										
1.	Nerečiau kaip kartą per metus peržiūrėti, prireikus atnaujinti įstaigos ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.	Atliktos peržiūros ir plano keitimo įforminimas.	30	III ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
2.	Peržiūrėti įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę ir prireikus ją atnaujinti.	Atliktos peržiūros ir plano keitimo įforminimas.	10	III ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
3.	Parengti įstaigos ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą, peržiūrėti ir nerečiau kaip kartą per metus jį patikslinti.	Atliktos peržiūros ir plano keitimo įforminimas.	10	III ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
4.	Skirti lėšų įstaigos darbuotojų aprūpinimui asmeninėmis apsaugos priemonėmis.	Reikalingų priemonių	10	III ketv.		III ketv.		IV ketv.		Direktorė Lina Bairašauskienė

		nustatymas ir įsigijimas.								
5.	Numatyti kolektyvinės apsaugos statinį (patalpas) darbuotojų apsaugai.	Patalpų pritaikymo žmonių apsaugai galimybių nustatymas.	10	III ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
6.	Parengti įstaigos vadovo ataskaitą apie ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plano įvykdymą, pagal poreikį pateikti ją Vilniaus miesto savivaldybės administracijai ir/arba Kultūros ministerijai.	Ataskaitos pateikimas savivaldybei.	10	Pagal poreikį		Sausio mėn.		Sausio mėn.		Direktorė Lina Bairašauskienė
7.	Paskirti asmenis, atsakingus už įstaigos civilinės saugos funkcijų vykdymą, darbuotojų perspėjimą gresiant ar įvykus ekstremaliajam įvykiui, informacijos priėmimą ir perdavimą, būtinų veiksmų įvykio metu vykdymo, pirmosios pagalbos teikimo nukentėjusiesiems, evakavimo organizavimą, informacijos apie gyventojų perspėjimo sirenos suveikimą. Kiekvienais metais peržiūrėti atsakingų asmenų sąrašą.	Sąrašo patvirtinimas.	20	Liepos mėn.		Sausio mėn.		Sausio mėn.		Direktorė Lina Bairašauskienė

2. TIKSLAS Tobulinti įstaigos administracijos veiksmų koordinavimo įgūdžius, mokyti darbuotojus, kaip elgtis gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.

8.	saugos mokymo planą ir mokymo tvarkos aprašą.	įsakymu, duomenų pildymas.								Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
9.	Organizuoti darbo vietoje (ne mažiau 2 val. trukmės) įstaigos darbuotojų civilinės saugos mokymus.	Mokymų įforminimas įsakymu ir protokolu.	30	2020-11		2021-11		2022-11		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
10.	Apmokyti įstaigos darbuotojus nusistatyti mobiliuosiuose telefonuose perspėjimo pranešimų priėmimo funkciją.	Mokymo programoje numatoma tema ir laikas.	10	2020-11		2021-11		2022-11		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
11.	Užtikrinti įstaigos atsakingo už civilinę saugą darbuotojo dalyvavimą rengiamuose civilinės saugos seminaruose.	Esant poreikiui vykdyti įvadinį/ tęstinį mokymą.	20	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorė Lina Bairašauskienė
12.	Surengti įstaigos civilinės saugos pratybas.	Įforminama dokumentacija ir parengiama ataskaita.	20	III ketvirtis		III ketvirtis		III ketvirtis		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška

3. TIKSLAS. Pasirengti reaguoti į susidariusias ekstremaliasias situacijas galimiems nuostoliams ir padariniams sumažinti, įstaigos veiklos tęstinumui užtikrinti.

3.1. Gaisro kilimo pavojaus mažinimo prevencijos priemonės.

13.	Organizuoti priešgaisrinės saugos mokymus ir kasmetinius instruktavimus.	Įforminama žurnale, įsakymu ir protokolu.	30	2020-11		2021-11		2022-11		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
-----	--	---	----	---------	--	---------	--	---------	--	--

14.	Aprūpinti įstaigą gaisro gesinimo priemonėmis, savalaikiai atlikti gesintuvų tinkamumo naudoti patikrą.	Įrangos patikros aktas.	30	2020-07		2021-02		2022-02		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
15.	Parengti (atnaujinti) ir patvirtinti darbuotojų ir lankytojų evakavimo iš įstaigos patalpų planus (schemas), numatyti evakuotų iš pastato žmonių surinkimo vietą ir ją paženklinėti atitinkamu ženklu.	Planų keitimo fakto informinimas, darbuotojų instruktavimas.	20	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
16.	Parengti / peržiūrėti darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planą ir įstaigos vadovo įsakymu paskirti darbuotojus, atsakingus už kilusio gaisro objekte gesinimą ir materialinių vertybių evakavimą.	Dokumento patvirtinimas įsakymu ir darbuotojų instruktavimas.	20	II ketv.		II ketv.		II ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
3.2. Pastato sugriovimo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės.										
17.	Įstatymų numatyta tvarka vykdyti pastato priežiūros darbus.	Pastato apžiūros aktas.	50	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
18.	Kuo skubiau šalinti problemines pastato struktūros vietas.	Atliktų darbų ataskaita.	50	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
3.3. Pavoingos užkrečiamos ligos pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:										

19.	Sudaryti asmens sveikatos priežiūros įstaigoje savarankiškai pasiskiepijusių sezoninio gripo vakcina darbuotojų sąrašą.	Darbuotojų sąrašas.	25	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
20.	Instrukuoti darbuotojus, kaip elgtis paskelbtos gripo epidemijos metu.	Papildomo instruktavimo organizavimas.	25	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
21.	Pagal poreikį paskirti darbuotoją, atsakingą už informacijos apie įstaigos darbuotojų sergamumą, teikimą valstybės institucijoms, savivaldybės administracijos padaliniams, pandeminio gripo, paskelbtos savivaldybėje gripo epidemijos ir kitais susirgimų atvejais.	Įsakymas ir darbuotojo instruktavimas.	25	Gavus nurodymą	Gavus nurodymą	Gavus nurodymą	Gavus nurodymą	Direktorė Lina Bairašauskienė
22.	Sumažinti patalpose esančių bakterijų kiekį. Laikytis galiojančių higienos normų, laiku, pagal numatytą planą vykdyti patalpų valymo darbus, organizuoti dažną rankų plovimą, sustiprinti sanitarines sąlygas, pasirūpinti asmens higienos priemonėmis (muilas).	Papildomo instruktavimo organizavimas.	25	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
3.4. Branduolinės avarijos Baltarusijos Astravo atominėje elektrinėje pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės.								

23.	Vykdyti prevencines priemones darbuotojų švietimo srityje. Darbuotojų civilinės saugos mokymo, pagal tipinę civilinės saugos mokymo programą, metu informuoti apie galimą pavojų ir veiksmus to pavojaus metu.	Mokymo programoje numatoma tema ir laikas.	100	2020-11		2021-11		2022-11		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
3.5. Uragano pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:										
24.	Remiantis stichinių meteorologinių reiškinių prognozėmis atsaukti išvykas.	Hidrometereologijos tarnybos rekomendacijos.	20	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorė Lina Bairašauskienė
25.	Numatyti priemones/veiksmus, kuriuos reikia vykdyti, siekiant sumažinti poveikį pastatui uragano pavojaus metu.	Aprašoma rizikos analizės vertinimo metu.	50	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
26.	Organizuoti padarinių likvidavimo darbus, nustatyti įstaigos patirtą preliminarą žalą ir nuostolius, nedelsiant informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją ir pateikti (el. paštu) nustatytos formos pranešimus ES-1, ES-2, ES-3 Savivaldybės civilinės saugos skyriui.	Formos pildymas.	10	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
27.	Atlikti kasmetinius pastato priežiūros darbus, įvertinant pastato problematines vietas stiprios liūtis, vėtros, speigo, snygio metu.	Pastato apžiūros aktas.	20	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
3.6. Teroristinio išpuolio pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės:										

28.	Vykdyti priemones, padėsiančias sumažinti teroro akto įvykdymo galimybę. Stebėti į pastatą patenkančius žmones, kurie kelia įtarimą, supažindinti darbuotojus su veiksmais AMOK situacijų metu.	Žmonių patekimo tvarkos sudarymas.	50	Nuolat		Nuolat		Nuolat		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
29.	Stebėti ir analizuoti gaunamas pašto siuntas, kilus įtarimams - imtis apsaugos priemonių.	Darbuotojo, atsakingo už siuntų priėmimą, paskyrimas.	50	Nuolat		Nuolat		Nuolat		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
3.7. Pavojingio radinio pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės.										
30.	Vykdyti nuolatinę darbuotojų, kitų asmenų ar lankytojų patekimo į įstaigą ir teritorijos vizualinę kontrolę.	Žmonių patekimo tvarkos sudarymas.	25	Nuolat		Nuolat		Nuolat		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
31.	Patvirtinti darbuotojų, kitų asmenų ar lankytojų patekimo į įstaigą procedūrą visiškai draudžiant įnešti ginklus, sprogmenis ir kt. pavojų keliančius daiktus.	Tvarkos sudarymas.	25	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktorė Lina Bairašauskienė
32.	Paskirti darbuotoją, atsakingą už įstaigos darbuotojų informavimą dėl gauto pranešimo apie padėtą sprogmenį ar grasinimą susprogdinti, perdavimo šios informacijos policijai bendruoju pagalbos telefonu 112 ir paskelbimo visų	Darbuotojo paskyrimas.	25	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktorė Lina Bairašauskienė

	darbuotojų, lankytojų evakuacijos iš pastato.									
33.	Paskirti darbuotoją, atsakingą už policijos atstovo pasitikimą, pateikimą informacijos apie pastate esančias patalpas ir kitą svarbią informaciją.	Darbuotojo paskyrimas.	25	IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.		Direktorė Lina Bairašauskienė
3.8. Cheminių medžiagų paskleidimo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės.										
34.	Sudaryti evakavimosi iš įstaigos teritorijos į kitą numatytą saugią vietą maršrutų schemas.	Schemos patvirtinimas.	25	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
35.	Numatyti evakuotų žmonių laikinos evakuacijos, įvykus ekstremaliajam įvykiui ar susidarius ekstremaliajai situacijai, vietas.	Sutarties (susitarimo) sudarymas, peržiūrėjimas.	25	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
36.	Numatyti individualių apsaugos priemonių atsargas ir reikalui esant organizuoti jų išdavimą paskelbtos evakuacijos atveju.	Patvirtintas sąrašas.	25	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
37.	Numatyti kolektyvinės apsaugos statinį (patalpas) įstaigos žmonių laikinam apsaugojimui.	Patalpų pritaikymo žmonių apsaugai galimybių nustatymas.	25	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktorė Lina Bairašauskienė
3.9. Elektros energijos tiekimo sutrikimų ir (ar) gedimų pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės.										
38.	Nustatyti galimus elektros įvado, bei kitų grandžių gedimus (atliekama elektros	Pastato apžiūros	50	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius

	tinklo, instaliacijos apžiūra, varžų matavimai).	aktas.								Matijoška
39.	Numatyti ir prireikus įsigyti priemonių reikalingų veiklos vykdymui pavojaus metu (žibintuvėliai, atsarginiai elementai).	Sarašo sudarymas ir priemonių įsigyjimas.	50	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
3.10. Pūgos, smarkaus snygio, speigo pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės.										
40.	Remiantis stichinių meteorologinių reiškinių prognozėmis atsaukti išvykas.	Hidrometereologijos tarnybos rekomendacijos.	20	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorė Lina Bairašauskienė
41.	Numatyti priemones/veiksmus, kuriuos reikia vykdyti, siekiant sumažinti poveikį pastatui pavojaus metu.	Aprašoma rizikos analizės vertinimo metu.	70	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
42.	Organizuoti padarinių likvidavimo darbus, nustatyti įstaigos patirtą preliminarią žalą ir nuostolius, nedelsiant informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją ir pateikti (el. paštu) nustatytos formos pranešimus ES-1, ES-2, ES-3 Savivaldybės civilinės saugos skyriui.	Formos pildymas.	10	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
3.11. Lijundra, smarkus sudėtinis apšalas pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės.										
43.	Remiantis stichinių meteorologinių reiškinių prognozėmis atsaukti išvykas.	Hidrometereologijos tarnybos rekomendacijos.	20	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktorė Lina Bairašauskienė

44.	Numatyti priemonės/veiksmus, kuriuos reikia vykdyti, siekiant sumažinti poveikį pastatui pavojaus metu.	Aprašoma rizikos analizės vertinimo metu.	70	III ketv.		III ketv.		III ketv.		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška
45.	Organizuoti padarinių likvidavimo darbus, nustatyti įstaigos patirtą preliminarią žalą ir nuostolius, nedelsiant informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją ir pateikti (el. paštu) nustatytos formos pranešimus ES-1, ES-2, ES-3 Savivaldybės civilinės saugos skyriui.	Formos pildymas.	10	Esant poreikiui		Esant poreikiui		Esant poreikiui		Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Saulius Matijoška

PASTABA: 1. Įstaigos ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane numatyti prevencines priemones atsižvelgiant į atliktą įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę ir identifikuotus labai didelės, didelės ir vidutinės rizikos pavojus.

2. **3. TIKSLAS. Pasirengti reaguoti į susidariusias ekstremaliąsias situacijas galimiems nuostoliams ir padariniams sumažinti ir įstaigos veiklos tęstinumui užtikrinti** vertinimo reikšmė (max 100 balų) susideda iš analizuojamų pavojų (12) aritmetinio vidurkio.

3. Tikslo įvykdymo reikšmė :

	1. Tikslo įvykdymo reikšmė	2. Tikslo įvykdymo reikšmė	3. Tikslo įvykdymo reikšmė	Viso:
2020				
2021				
2022				

Plano pakeitimų, taisyčių lentelė (pildoma tik tada, kai yra keičiamas arba taisomas Ekstremalių situacijų prevencijos priemonių planas).

Eilės Nr.	Keitimo, pildymo data	Keičiamas, pildomas punktas	Keičiančio asmens Vardas, Pavardė	Pastabos
1.				
2.				
3.				
4.				